

農業振興地域整備計画に係る農用地区域の変更申出書（添付書類一覧） - 除外 -

申出書受付期限... 3月・7月・11月のそれぞれ20日

添付順	必要書類	チェック	備考
1	変更申出書		必要書類を添付して4部提出（正1部・副3部）
2	委任状		代理人を定め申請手続を委任する場合
3	位置図		縮尺1/5,000程度の図面に申出地を表示
4	案内図		住宅地図等に申出地を表示
5	公図写し		交付後3ヶ月以内のもの
6	事業計画書		<p>項目は以下のとおり</p> <p>【変更理由】 現在の状況を記載し、変更を必要とする理由を詳しく記載 申出人が事業者の場合、職業との関連も記載</p> <p>【面積の理由】 申出面積を必要とする理由（積算根拠等）を記載</p> <p>【土地選定理由の経緯】 選定に至った経緯 土地の状況を踏まえ選定した理由を1筆ごとに具体的に記載</p> <p>【土地利用計画】 具体的な土地利用計画を記載 配置図・造成図・平面図・立面図等を土地利用計画に応じて添付 周辺への被害防止対策を記載</p> <p>【資金計画】 諸経費を項目ごとに箇条書きにして金額を記載</p> <p>【その他】 関連する法令等を記載</p>
7	所有地位置図		白図等を利用して、申出人等（関係者）が所有している土地の位置を表示したもの
8	同意書		<p>隣接地の所有者及び耕作者の同意書</p> <p>申出地が土地改良区域内の場合は、土地改良区の同意書</p> <p>資材置場等の場合、隣接地が宅地であっても同意書が必要</p>
9	土地登記簿謄本		<p>交付後3ヶ月以内のもの</p> <p>全部事項証明でも可</p>
10	土地評価証明書		交付後3ヶ月以内のもの
11	その他		<p>【資材置場・駐車場の場合】 申出人及び申出地使用者が事業者の場合は、会社の登記簿謄本、定款及び事業決算書（直近2年）、事業経歴書（最近1年）</p> <p>【分家住宅及び農家住宅等の場合】 住宅を建築する者と申出地所有者の関係を証する書類（戸籍謄本）又は住民票の写し。 分家のときは、本家の持っている土地の資産課税の名寄帳等、土地の所有証明する書類</p> <p>【申出地が貸借による場合】 仮契約書</p> <p>【その他】 その他必要とされる場合は、必要書類を添付</p>

添付書類に不備のある申出は受付できません。