

# 税務諸証明交付申請書（郵送用）

下野市長 様

令和 年 月 日

<b>申請者</b>	住所又は所在地			
	フリガナ		生 年 月 日	
	氏名又は法人名	印	明・大・昭・平・令 年 月 日	
	電話番号	( )		
	対象者との関係	<input type="checkbox"/> 本人 <input type="checkbox"/> 同一世帯の親族 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

<b>証明の対象者</b>	住所又は所在地	<input type="checkbox"/> 上に同じ		
	フリガナ		生 年 月 日	
	氏名又は法人名	印	明・大・昭・平・令 年 月 日	

	証明の種類	年・年度	証明の内容	通 数
<b>証 明</b>	<b>◆所得・市県民税に関する証明書</b> <input type="checkbox"/> 所得証明書(所得内訳) <input type="checkbox"/> 所得証明書(児童手当用) <hr/> <input type="checkbox"/> 課税証明書(所得証明+税額) <input type="checkbox"/> 非課税証明書(※金額表示なし) <input type="checkbox"/> 住民税決定証明書(課税証明+控除内訳)	年分	※所得証明書は、1月1日から12月31日までの1年分の所得を証明するものです。 ※課税証明書は課税年度毎の証明です。 ※年分と年度分の違い 「R1年度分の課税証明書」に該当する所得は「H30年分の所得」になります。 ※前年中、無収入、控除対象配偶者や扶養親族になっている方等で、市に所得の情報が無い方(未申告)は証明書を発行できません。 所得の申告をしてください。	通
		年度分		
	<b>◆納税に関する証明書</b> <input type="checkbox"/> 納税証明書 <input type="checkbox"/> 確定申告用 納付額確認書 (指定年の1月1日から12月31日までの納付済額) <input type="checkbox"/> 納税証明書(車検用)	年度分	<input type="checkbox"/> 全部 <input type="checkbox"/> 市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 国民健康保険税 <input type="checkbox"/> その他( )	通
			標識番号    とちぎ 栃木 宇都宮	
	<b>◆固定資産に関する証明書</b> <input type="checkbox"/> 評価証明書(評価額) <input type="checkbox"/> 所有証明書(評価額表示なし) <input type="checkbox"/> 公課証明書(評価額、課税標準額、税相当額) <input type="checkbox"/> 公課証明書(確定申告用) <input type="checkbox"/> 無資産証明書 <input type="checkbox"/> 評価額通知書(不動産登記用) <input type="checkbox"/> 名寄帳	年度分	<input type="checkbox"/> 全資産 <input type="checkbox"/> 土地すべて <input type="checkbox"/> 家屋すべて <hr/> <input type="checkbox"/> 土地・家屋の一部 下野市                    番地 下野市                    番地 下野市                    番地 下野市                    番地 下野市                    番地	通
	<b>◆法人市民税に関する証明書</b> <input type="checkbox"/> 所在証明書 <input type="checkbox"/> 営業証明書 <input type="checkbox"/> 納税証明書 <input type="checkbox"/> 課税証明書	年決算分	/	通
<b>◆その他の証明書</b> <input type="checkbox"/> 住宅用家屋証明書 <input type="checkbox"/> その他( )			通	

**【同封していただく書類】**

- ★必要通数分の手数料・・・日本郵便の定額小為替(釣り銭が生じないようにしてください)(※切手・現金は不可)
- ★返信用の封筒・・・切手を貼り、送付先の住所、宛名を書いたもの
- ★申請者の本人確認書類・・・運転免許証、健康保険証等の写し
- ★申請者と証明の対象者が異なる場合・・・代理人選任届(委任状)  
 ※市外にお住まいの方は『同一世帯であることが確認できる書類(住民票の写し等)』または委任状が必要です

※職員記入欄

領収書番号	手数料
-------	-----