

11 下野市

○：必ず提出が必要な書類 △：該当がある場合に提出が必要な書類 ×：提出が不要な書類
提出書類はそれぞれ一部提出してください。下野市用の様式については、下野市ホームページよりダウンロードしてください。

No.	提出書類の名前	市内	市外	摘要及び注意事項等
1	<input type="checkbox"/> 下野市のチェックリスト	○	○	申請者が自己チェックをしていただき、必ず提出してください。
2	<input type="checkbox"/> 共通書類の入札参加資格申請書 (PDF) の写し	○	○	共通書類と同様にPDFを印刷してください。
3	<input type="checkbox"/> 申請業種確認書 (下野市様式)	○	○	申請できる業種は、 5業種以内 です。
4	<input type="checkbox"/> 代表者身分証明書	△	△	個人の場合のみ。 本籍地の市区町村窓口で発行する証明書を提出してください。 ※申請日前3ヶ月以内に発行されたもの
5	<input type="checkbox"/> 下野市全税目の納税証明書	○	△	直近1か年の全税目の納税証明書。 下野市内に本店及び営業所等がある場合は、本市税務課で発行する証明書を提出してください。納付すべき税額がない場合は、その旨の証明書が必要です。 ※申請日前3ヶ月以内に発行されたもの
6	<input type="checkbox"/> 委任状 (市町提出用)	×	△	入札及び契約締結等について、年間を通じて受任者を置いている場合に提出してください。
7	<input type="checkbox"/> 障害者雇用状況報告書 (様式第6号又は下野市様式)	△	△	法定雇用率を達成していない場合は、不要です。 雇用状況報告義務のない事業主で障害者雇用率制度の対象となる労働者を常時雇用している場合は、雇用状況が確認できる書類を添付してください。
8	<input type="checkbox"/> ISO認定取得登録証 (9001、14001)	△	△	申請日現在で測量・コンサルタント等に関する業務について認証取得している場合に、登録証の写しを提出してください。
9	<input type="checkbox"/> 誓約書 (暴力団排除、独占禁止法違反行為) (下野市様式)	○	○	暴力団の排除に関すること及び談合等、独占禁止法違反行為をしないことを予め誓約していただくものであり、すべての方にご提出いただきます。 代表者名により、提出してください。
#	<input type="checkbox"/> 下野市営業所設置状況調書 (下野市様式)	×	△	準市内業者の認定を受ける場合のみ。 下野市内に支店・営業所を設置して、入札及び契約締結等を年間を通じて委任する場合に提出してください。
#	<input type="checkbox"/> 下野市営業所配置職員調書 (下野市様式)	×	△	準市内業者の認定を受ける場合のみ。 下野市内に支店・営業所を設置して、入札及び契約締結等を年間を通じて委任する場合に提出してください。
#	<input type="checkbox"/> 返信用封筒 (84円切手貼付)	○	○	受付票の返送を希望する場合のみ必要となります。 送付先住所、商号または名称、担当者等を記入し、84円切手を貼った定形封筒を提出してください。

【下野市提出書類】の問合わせ先
下野市総務部契約検査課入札契約グループ
TEL : 0285-32-8890 FAX : 0285-32-8607