

市町別提出書類の先頭に必ず添付してください。

測量・建設コンサルタント等【下野市】提出書類チェックリスト

会社名：	担当者名：
連絡先電話番号：	連絡先メールアドレス：
整理番号（栃木県電子申請システムから採番された12桁の番号）：	

該当する場合：○ 該当しない場合：×
チェック欄に担当者が手書きでチェックしてください

必須：○ 該当する場合：△ 不要：×

チェック欄	順	提出書類名	市内	市外	注意事項
	1	測量・建設コンサルタント等 下野市チェックリスト	○	○	申請者が自己チェックし、必ず提出してください。
	2	共通書類の入札参加資格申請書（PDF） の写し	○	○	共通書類と同様にPDFを印刷して提出ください。
	3	申請業種確認書（下野市様式）	○	○	希望できる業種は、 5業種以内 です。
	4	代表者身分証明書	△	△	個人の場合のみ提出が必要です。
	5	下野市全税目の納税証明書	○	△	直近1カ年の全税目の納税証明書。
	6	年間委任状（市町提出用）	×	△	該当がある場合。
	7	誓約書（暴力団排除、独占禁止法違反行為） （下野市様式）	○	○	代表者名により提出してください。
	8	下野市営業所設置状況調書 （下野市様式）	×	△	該当がある場合。
	9	下野市営業所配置職員調書 （下野市様式）	×	△	該当がある場合。



添付した書類は順番に並べてください。