

農地法第3条第1項の規定による許可申請 添付書類一覧

※ 申請は随時受付しております。ただし、毎月5日(5日が閉庁日のときは前開庁日)を締切日とし、当月の総会において審議を行います。

提出書類	提出部数		備 考
	譲受人 が市内 の場合	譲受人 が市外 の場合	
申請書	2	2	
土地登記簿謄本（全部事項証明書）	1	1	法務局発行。発行後3ヶ月以内のもの （申請地を赤で図示）
公図	1	1	
位置図	1	1	1/2500 程度（申請地を赤で図示）
営農計画書及び誓約書	1	1	
耕作証明書	—	1	住所地の農業委員会発行
通作経路図を示す図面	—	1	自宅から申請地までの経路図
耕作農地等情報の確認に係る 同意書	—	1	
土地契約書の写し	1	1	
委任状、確認書	1	1	代理人が届出する場合
法人の登記事項証明書	1	1	申請人が法人の場合（市町、独立行政法人は 除く。）なお、農地所有適格法人等の場合は、 左記の他、規則第10条第2項第3号、4号5 号、7号及び8号に記載されている書類のう ち該当するもの
定款又は寄附行為の写し等	1	1	
単独申請行為該当事由を証する書類	1	1	単独申請する場合 （競売・公売、遺贈等、確定判決等）
不動産評価証明、農用地証明	1	1	生前一括贈与の場合
その他参考となるべき書類			許可権限者が必要と認めて提出を求めた場合 耕作者の同意書 損益計算書の写し 相続関係系図 総会議事録の写し 等

※申請前に農業委員会事務局にご相談ください。

※許可書交付時に受領印をご用意ください。